



Katholische Kirche im Seelsorgebereich

Bornheim – An Rhein und Vorgebirge

Stellenausschreibung Pfarrsekretär/-in

Der Kirchengemeindeverband Bornheim – An Rhein und Vorgebirge sucht zum 01.01.2019 eine/n Pfarrsekretär/in im Seelsorgebereich. Der Beschäftigungsumfang beträgt 10,5 Stunden/Woche. Der Einsatz ist vor- bzw. nachmittags an drei Tagen vorgesehen. Die Vergütung erfolgt nach KAVO. Wir wünschen uns eine/n Mitarbeiter/in mit Berufserfahrung im Sekretariats- und Verwaltungsbereich, guten PC Kenntnissen, der Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten und Organisations-talent sowie Teamfähigkeit. Die Zugehörigkeit und positive Einstellung zur Katholischen Kirche sind Voraussetzungen.

Unsere Pfarramtssekretärinnen arbeiten in einem Team von vier Personen vertrauensvoll und engagiert zusammen. Eine gute Stimmung und Teamkultur ist ihnen dabei wichtig. Interessenten/innen richten ihre Bewerbung mit einem pfarramtlichen Zeugnis bitte bis 30.11.2018 an den:

Kirchengemeindeverband Bornheim – An Rhein und Vorgebirge, Servatiusweg 35, 53332 Bornheim, Tel.: 02222-994 660, kroese@baruv.de